



Ref: DU (27 december 2019.1)
Dos: 2019.3825.01

STICHTING

Heden, vijf februari tweeduizend twintig, _____
verschijnen te Utrecht voor mij, mr. Ingeborg Margu erithe Duyverman, notaris te Utrecht: –

1. mevrouw **Tessel Hofstede**, geboren te Ter Aar op tweeëntwintig juli _____
negentienhonderdvijfenzeventig, wonende te 8121 JZ Olst, gemeente Olst-Wijhe, _____
Rietgors 14, Nederlands rijbewijsnummer: 5902638298, ongehuwd (zonder _____
geregistreerd partnerschap), _____
2. mevrouw **Ingrid Mireille Aaldijk**, geboren te Wehl op twintig juni _____
negentienhonderdvijfenzeventig, wonende te 3524 KG Utrecht, Westfalen 32, _____
Nederlands paspoortnummer: NV17H9LL4, gehuwd, _____
3. mevrouw **Christina Elke Olsder**, geboren te Hengelo (Overijssel) op tien oktober _____
negentienhonderdvierenzeventig, wonende te 3732 DK De Bilt, Nieuwstraat 123, _____
Nederlands paspoortnummer: NPD280KB0, gehuwd. _____

De comparanten verklaren bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de _____
volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Guerrilla Gardeners**. _____
2. Zij is gevestigd te Utrecht. _____

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: _____
mensen ondersteunen, enthousiasmeren en in beweging brengen om hun omgeving
weer groen te maken, om zo bij te dragen aan een grotere biodiversiteit. Daarmee _____
zal tevens worden bijgedragen aan het gevoel van welbevinden en de gezondheid _____
van burgers, de sociale cohesie in buurten en het klaarmaken van buurten voor _____
klimaatverandering, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer: _____
 - het aanjagen en stimuleren van het vergroenen van de openbare ruimte door _____
burgers, bedrijven en (onderwijs)instellingen; _____
 - het ondersteunen van de beweging van Guerrilla Gardeners; _____
 - educatie over het vergroenen van de omgeving en over het belang van het _____
gebruik van inheemse en biologische (zaden)soorten voor biodiversiteit, _____
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of _____
daartoe bevorderlijk is of kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. _____
3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, _____
subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____
boedelbeschrijving. _____

BESTUUR



Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal bestuurders; het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) bestuurders. De meerderheid van de bestuurders mag geen familie van een andere bestuurder zijn. Onder familie moet in dit verband worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk.
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt.
3. Een meerhoofdig bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen een meerhoofdig bestuur twee functies bekleden.
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor onbepaalde tijd, tenzij in het betreffende benoemingsbesluit een bepaalde tijd is vastgesteld.
5. Bij onstentenis of belet van een bestuurder zijn respectievelijk is de overgebleven bestuurder(s) met het bestuur belast. Van ontstentenis is sprake als een vacature is ontstaan. Van belet is sprake als een bestuurder, zonder te zijn gedefungeerd en anders dan bij wijze van verlof, zijn bestuurstaak niet kan uitoefenen. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. In alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de meest gereede bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd kunnen verzoeken een bestuurder te benoemen.
6. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. door zijn ontslag door de overige bestuurders met algemene stemmen;
7. Het bestuur kan besluiten een bestuurder te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. Een geschorste bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur.

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting. De bestuurders zijn verplicht elkaar regelmatig en tijdig te informeren omtrent hun werkzaamheden. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.



3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning. _____
4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatige _____
onkostenvergoeding toe te kennen. _____

BESLUITVORMING MEERHOOFDIG BESTUUR _____

Artikel 6. _____

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste _____
twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten minste éénmaal per zes _____
maanden. _____
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter of ten _____
minste twee van de overige bestuurders, dan wel namens deze(n) door de _____
secretaris, en wel schriftelijk, waaronder begrepen per elektronische _____
gegevensdrager, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn _____
van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering _____
niet meegerekend. _____
Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen aan de orde _____
komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel de bijeenroeping is _____
geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is besluitvorming niettemin _____
mogelijk, mits ter vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur _____
besluiten van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te wijken. _____
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die _____
de vergadering bijeenroept. _____
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door de ter _____
vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. Een bestuurder kan zich _____
door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd mede-bestuurder ter _____
vergadering doen vertegenwoordigen. _____
5. Iedere bestuurder heeft één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle _____
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____
stemmen. _____
Een besluit kan slechts worden genomen indien ten minste de helft van de _____
bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Wanneer het vereiste _____
aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een nieuwe _____
vergadering worden bijeengeroepen waarin het desbetreffende besluit kan worden _____
genomen ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde _____
bestuurders. _____
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot; staken de _____
stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen. _____
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming _____
verlangt. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid voorziet de _____
vergadering zelf in haar leiding. _____
8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of door een door _____
deze onder zijn verantwoordelijkheid en met instemming van het bestuur _____
aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden vastgesteld door het _____
bestuur en ten blijke daarvan door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende _____
vergadering ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle _____
bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt. _____
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders _____
zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel hebben uitgesproken, waaronder



begrepen per elektronische gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering —
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt —
gevoegd. _____

10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist de —
voorzitter. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting —
worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer —
bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht
te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een —
titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister. _____

REGLEMENTEN

Artikel 8.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht. —
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een —
reglement vindt het bepaalde in artikel 10, leden 1 en 2, overeenkomstige —
toepassing. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit —
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe —
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te —
bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen —
worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de —
balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting
te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door —
alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt —
daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. _____
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken over te —
gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. —
Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit. _____
5. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden —
door het bestuur vastgesteld. _____
6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te —
besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten —
minste tweederden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle —



- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
 3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een door het bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling besteed of voor een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon.

SLOTBEPALING

Artikel 12.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

OVERGANGSBEPALING EN EERSTE BOEKJAAR

Artikel 13.

1. In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2 worden de bestuurders voor de eerste maal bij deze akte benoemd.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend twintig.

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaren de comparanten, ter uitvoering van het bepaald in artikel 13, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

I. Aaldijk, voornoemd, wel als voorzitter;

T. Hofstede, voornoemd, en wel als secretaris;

C.E. Olsder, voornoemd, en wel als penningmeester.

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.



Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparanten – en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende – gevolgen. _____

De comparanten verklaren van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en _____ daarmee in te stemmen. Tevens verklaren de comparanten uitdrukkelijk in te stemmen _____ met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door _____ ieder van de comparanten en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden op de _____ datum aan het begin van deze akte vermeld. _____
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

